

REGOLAMENTO

Bottega del Terzo Settore

Art. 1) AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento disciplina l'accesso agli spazi dell'edificio che è sede dell'Associazione Bottega del Terzo Settore, ubicato in Corso Trento e Trieste, 18 ad Ascoli Piceno, nonché la fruizione di alcuni servizi erogati all'interno dello stesso stabile.

Art. 2) FINALITÀ

L'innovazione sociale non nasce in gruppi di lavoro omogenei al loro interno, ma dall'incontro tra persone, competenze ed esperienze diverse. Bottega del Terzo Settore (di seguito BTS), è stata pensata per favorire tale incontro dando impulso alla costruzione di reti e relazioni, fondamentali per costruire un sempre più forte welfare di comunità.

Art. 3) GLI OBIETTIVI

Obiettivi generali

- 1) condurre i soggetti protagonisti nel processo partecipativo utile a costruire iniziative innovative nel settore sociale;
- 2) fare della BTS un modello di riferimento della *smart community* in quanto luogo di interazione di persone, competenze, idee e spazio fisico allestito per attività ad alto impatto innovativo sociale, finalizzate ad incrementare l'inclusione sociale di tutto il territorio.

Obiettivi specifici

- 1) sperimentare processi di *co-working* utili a facilitare l'incubazione di idee;
- 2) promuovere e valorizzare nel territorio i principi, l'identità e la cultura propri del Terzo Settore, stimolando l'incontro tra diversi soggetti protagonisti del Terzo Settore e tra questi e la Comunità;
- 3) attivare un nuovo spazio di lavoro co-gestito, che renda possibile la contaminazione creativa tra diverse professionalità e talenti in favore dell'inclusione sociale;
- 4) preparare il terreno sociale, economico e culturale nella strutturazione di un rapporto stretto tra Enti del Terzo Settore e la Comunità, affinché BTS possa diventare un luogo pulsante di innovazione sociale e culturale improntato alla multidisciplinarietà e alla contaminazione (economia e socialità, cultura e business, formazione ed intrattenimento);
- 5) realizzare uno spazio di *sharing economy* offrendo al territorio un luogo inclusivo e produttivo di innovazione sociale, in grado di divenire un esempio di *best practice* della sinergia profit-no profit nella creazione di opportunità ed innovazioni lavorative.

Art. 4) DESTINATARI

L'accesso è fruibile a tutti e sottoposto a regolamentazione disciplinata di volta in volta dalla direzione di BTS.

Si individuano i seguenti destinatari:

- ✓ persone autorizzate dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Ascoli Piceno;
- ✓ membri o associati degli Enti, anche se non aderenti all'Associazione Bottega del

- Terzo Settore, che ne fanno richiesta e ne ottengono l'autorizzazione,
- ✓ membri o associati degli Enti soci dell'Associazione Bottega del Terzo Settore, che ne fanno richiesta, dopo aver ottenuto l'autorizzazione per l'accesso.

Con riferimento all'accesso e alla fruizione dei servizi verranno privilegiate le persone appartenenti al Terzo Settore.

L'accesso ai servizi è consentito previa registrazione alla pagina <http://cip.bottegetherzosettore.it> e successiva attivazione di un codice da utilizzare per accedere alla rete WIFI ed ai servizi erogati nella struttura. Per completare l'attivazione del codice è necessario fornire:

- documento di identità valido,
- modulo di richiesta di attivazione CIP debitamente sottoscritto,
- lettera di presentazione dell'Ente di appartenenza.

Il codice CIP resterà attivo per 12 mesi a partire dalla sottoscrizione del form di registrazione.

Art.5) L'OFFERTA

I Servizi attualmente disponibili sono i seguenti:

A) Accoglienza e Orientamento

Sempre disponibile durante gli orari di apertura della sede, fruibile e gratuito per tutti coloro che sono registrati

B) Formazione

È disponibile un calendario di eventi, laboratori e corsi di formazione con una proposta fruibile e gratuita per tutti coloro che sono registrati (alvo diversa indicazione da parte dell'Associazione BTS)

C) Postazioni di lavoro

Previa verifica della disponibilità

D) Accesso Internet/WIFI

Sempre disponibile durante gli orari di apertura della sede, fruibile e gratuito per tutti coloro che sono registrati

E) Supporti telematici/Tablet

Sono disponibili, esclusivamente per i soci dell'Associazione Bottega del Terzo Settore, Tablet in numero limitato, previa richiesta effettuata all'Associazione

F) Servizio stampe e scansioni

Sono disponibili per i soci dell'Associazione Bottega del Terzo Settore, previa richiesta

G) Traffico telefonico gratuito

Riservato ai soci dell'Associazione Bottega del Terzo Settore

H) Laboratorio di ricerca tematico

È in fase di allestimento un laboratorio tematico dedicato al mondo del Terzo Settore, fruibile e gratuito per tutti coloro che sono registrati

I) Angolo ristoro (piano terra)

Fruibile da tutti, nel rispetto dello specifico regolamento

L) Sala Meeting (secondo piano)

È disponibile, solo per i soci dell'Associazione Bottega del Terzo Settore, una sala informatizzata per meeting, riunioni, lavori di gruppo, formazione, capace di accogliere fino ad un massimo di 30 utenti, previa verifica della disponibilità e prenotazione.

M) Sala Multimediale (piano terra)

È disponibile per tutti, previa prenotazione e conferma da parte dell'Associazione BTS, una sala multimediale attrezzata da 40 a 60 postazioni dotata di sistema di videoproiezione e di conference call. Tutti gli enti possono farne richiesta per svolgere attività no profit, contattando l'Associazione tramite apposita modulistica e nel rispetto del suo specifico regolamento di utilizzo. I soci dell'Associazione Bottega del Terzo Settore, hanno diritto di precedenza.

N) Bachecca

È previsto uno spazio all'interno di BTS per inserire comunicazioni, locandine ed altri materiali informativi, previa autorizzazione

O) Armadietti/cassette di sicurezza con chiave elettronica

Sono disponibili, per tutti gli utenti registrati, degli armadietti e dei cassette dotati di chiave elettronica per la custodia di effetti personali; la chiave può essere richiesta direttamente al personale di BTS durante gli orari di apertura e deve essere riconsegnata in giornata.

Art.6) MODALITÀ DI UTILIZZO DEGLI SPAZI

L'utilizzo degli spazi e dei locali viene concesso, con le seguenti modalità:

- A) VERIFICA DISPONIBILITÀ E PRENOTAZIONE di postazioni di lavoro, sala meeting (secondo piano), e tablet può avvenire:
 - a. Direttamente sul sito www.bottegaterzosettore.it
 - b. Via e-mail all'indirizzo info@bottegaterzosettore.it
 - c. Telefonicamente al numero Tel. 0736 248733 oppure 0736 248728
 - d. Presso gli uffici di Orientamento e Accoglienza nella sede di BTS
- B) CONFERMA della prenotazione
 - a. Via e-mail

Per l'utilizzo della sala Multimediale (piano terra) si rimanda al regolamento specifico.

Art. 7) REGOLE DI ACCESSO

La struttura è fruibile dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 17:30 (salvo festività o quanto diversamente comunicato dall'Associazione BTS).

Le sale e gli spazi possono essere concessi anche dopo la chiusura previa richiesta scritta e successiva autorizzazione da parte dell'Associazione e della Fondazione Cassa di Risparmio di Ascoli Piceno

Art.8) REGOLE DI UTILIZZO DEGLI SPAZI/POSTAZIONI

La concessione degli spazi e dei locali di Bottega Terzo Settore comporta l'obbligo per il richiedente, del corretto uso dei locali e delle attrezzature in dotazione secondo la diligenza prevista dalla legge e conformemente all'utilizzo oggetto di autorizzazione.

In particolare gli spazi devono essere utilizzati rispettando le seguenti regole di base:

- ✓ uso dello spazio/postazione esclusivamente per lo scopo previsto dall'Associazione;
- ✓ assunzione di responsabilità personale in merito alla buona conservazione degli ambienti;
- ✓ adozione di comportamenti corretti e rispettosi delle attività degli altri;
- ✓ l'affissione di locandine, manifesti e altri materiali informativi deve essere effettuata esclusivamente negli spazi all'uopo dedicati e dopo specifica autorizzazione rilasciata dagli addetti del punto di accoglienza di BTS;
- ✓ l'utilizzo delle attrezzature della struttura ed eventuali integrazioni a quelle esistenti deve essere concordato preventivamente ed autorizzato dagli addetti del punto di accoglienza;
- ✓ divieto di lasciare nelle postazioni di lavoro e negli spazi qualsiasi materiale o attrezzatura di proprietà dell'utilizzatore al di fuori del periodo della sua permanenza nella postazione o spazio;
- ✓ obbligo di riconsegna giornaliera delle chiavi elettroniche per la chiusura di armadietti e cassette;
- ✓ divieto di dare in sub-concessione lo spazio/postazione per qualsivoglia motivo.

Art. 9) ONERI A CARICO DEGLI UTILIZZATORI

Gli utilizzatori, pena la revoca della concessione degli spazi, sono obbligati a :

- ✓ svolgere le attività all'interno della BTS nel rispetto delle modalità di funzionamento stabilite dal presente regolamento e di volta in volta fornite dall'Associazione BTS;
- ✓ adottare tutte le misure idonee alla conservazione degli spazi assegnati e nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi pubblici;
- ✓ adottare ogni misura idonea ad evitare danni a persone o cose.

Gli utilizzatori degli spazi sono costituiti custodi e come tali responsabili per eventuali danni cagionati a persone o cose nel corso dell'attività svolta e per tutto il periodo di utilizzo loro assegnato, volendo, a riguardo, manlevare da ogni responsabilità l'Associazione Bottega del Terzo Settore. Sono altresì responsabili del mancato rispetto delle norme di sicurezza, dei danni cagionati alle strutture, agli arredi e alle attrezzature, nonché per i danni derivanti dall'uso scorretto o improprio di attrezzature di loro proprietà od anche derivanti dalla non conformità delle stesse alle normative vigenti. L'utilizzatore sarà tenuto a risarcire i danni derivanti all'Associazione Bottega Terzo Settore.

Art. 10) REVOCA DEL CONTRATTO DI UTILIZZO

L'Associazione Bottega Terzo Settore a suo insindacabile giudizio, potrà senza obbligo di preavviso revocare l'autorizzazione all'accesso degli spazi ed all'utilizzazione dei servizi.

Il presente regolamento è visionabile sul sito www.bottegetherzosettore.it

Il punto di Accoglienza e Orientamento di BTS è attivo presso la sede operativa per fornire assistenza dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle 17:30.